



Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"-**

CNP':M4C1I2.1-2023-1222

CUP: F44D23003460006

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**

**(D.M. n. 66/2023)**

**Oggetto: Determina per l'avvio di una procedura di selezione volta al reclutamento di:**

**n. 2 docenti Tutor interni per la realizzazione di n. 2 "Percorsi di formazione sulla transizione digitale"; n. 4 docenti Tutor interni per la realizzazione di n. 4 percorsi di "Laboratori di formazione sul campo"; n.4 docenti interni e n.6 personale ATA in qualità di Componenti per la costituzione della " Comunità di pratiche per l'apprendimento" ( Team operativo) e selezione personale Ata per attività di supporto al progetto..**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la L. 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la L. 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";





**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.I. del 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

**VISTO** in particolare, l’Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 67.305,39;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall’Unità di Missione PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido 6 alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 76 del 06/02/2024;

**VISTI** il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 3425 del 27/03/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto in oggetto, di avvalersi di n. 2 docenti Tutor interni per la realizzazione di n. 2 “*Percorsi di formazione sulla transizione digitale*”; n. 4 docenti Tutor interni per la realizzazione di n. 4 percorsi di “*Laboratori di formazione sul campo*”; n.4 docenti interni e n.6 personale ATA in qualità di Componenti per la costituzione della “*Comunità di pratiche per l’apprendimento (GRUPPO DI LAVORO - TEAM)*” e la selezione del personale Ata profilo Assistente amministrativo, assistente tecnico e collaboratori scolastici.

**RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);





b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che il soggetto che verrà individuato per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Adele Mormile, in qualità di Dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Prof.ssa Adele Mormile ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 30/05/2023 con cui viene aggiornato il Regolamento di Istituto con l'introduzione di nuove griglie per l'individuazione di figure professionali necessarie alla realizzazione dei progetti previsti dal P.N.R.R.;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,



## DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. **2 docenti Tutor interni** per la realizzazione di n. **2 "Percorsi di formazione sulla transizione digitale"**; n. **4 docenti Tutor interni** per la realizzazione di n. **4 percorsi di "Laboratori di formazione sul campo"**; n.4 docenti interni e n.6 personale ATA in qualità di Componenti per la costituzione della **"Comunità di pratiche per l'apprendimento (GRUPPO DI LAVORO - TEAM)"** e personale ata profilo Assistenti amministrativi, tecnici e collaboratori scolastici.

Le tipologie degli incarichi e i rispettivi costi orari, sono descritti nelle tabelle a seguire:

Tipologia percorso	Titolo	N. unità docenti	N.ore	Importo orario lordo stato	Destinatari
<b>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>	Coding, intelligenza artificiale e robotica	1	35	€ 34,00	20 docenti
<b>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>	Spazi e Ambienti Digitali ( Cybersecurity, Sicurezza sul lavoro, Cittadinanza digitale)	1	35	€ 34,00	20 docenti

Tipologia percorso	Titolo	N. figure richieste	N.ore	Importo orario lordo stato	Destinatari
<b>Laboratori di formazione sul campo</b>	Metodologie didattiche innovative : Gamification	1 docente Tutor	36	€ 34,00	20 docenti
<b>Laboratori di formazione sul campo</b>	Tecnologie digitali: Visori – Stampante 3D.....		36	€ 34,00	20 docenti





			1 docente Tutor			
<b>Laboratori di formazione sul campo</b>	<b>di</b>	Metodologie didattiche e tecnologie digitali per l'inclusione scolastica	1 docente Tutor	36	€ 34,00	20 docenti
<b>Laboratori di formazione sul campo</b>	<b>di</b>	Digitalizzazione amministrativa- Appalti- MEPA – Ricostruzione di carriera-	1 docente Tutor	36	€ 34,00	n.10 unità Personale ATA e docenti

Tipologia percorso	Ruolo	N. figure richieste	N.ore	Importo orario lordo stato
<i>Comunità di pratiche per l'apprendimento</i>	<i>Componente della comunità di pratiche</i>	4 docenti	48 (cadauno)	€ 34,00
<i>Comunità di pratiche per l'apprendimento</i>	<i>Componente della comunità di pratiche</i>	4 AA 2 AT	30 (cadauno)	€ 34,00

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 ;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Adele Mormile**

*(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.)*

